

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑.	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้อง กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.เสมา ๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-ไม่มี -ขอให้ กสท.เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก/สอบแข่งขัน สายบริหาร ตำแหน่ง รองปลัด อบต. จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา สายปฏิบัติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง วิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๑ อัตรา	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มี - ตุลาคม ๒๕๖๖	-ไม่มี - กสท.ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒.๒ โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานและศึกษาดูงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของอบต.เสมา ประจำปี ๒๕๖๗ ๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ เพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรม	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ตามสายงาน จำนวน ๑ สายงาน ดังนี้ ๑.หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เสมา ได้รับการอบรมและมีทักษะ และความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ทักษะด้านดิจิทัลฯ ดังนี้	๒๘,๐๐๐.- (ค่าลงทะเบียน) ๒๖๕,๐๐๐	วันที่ ๙ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ วันที่ ๒๓-๒๗ มกราคม ๒๕๖๗	-ไม่มี -ไม่มี

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		ในยุคดิจิทัล	๑.ระบบ New GFMS Thai จำนวน ๒ คน ๒.ระบบ New e-LAAS จำนวน ๑ คน	-ไม่มีค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐.- (ค่าลงทะเบียน)	วันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี -ไม่มี
		๒.๔ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบLtax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียน ทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์ การจัดเก็บภาษี การอุดหนุนภาษี ให้ถูกต้องตาม หลักกฎหมาย "	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ทักษะด้านการจัดทำแผนที่ภาษี จำนวน ๑ คน	๔,๙๐๐.- (ค่าลงทะเบียน)	วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๒.๕ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหาร งานบุคคลของ อปท.	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ การบริหารงานบุคคลของ อปท. ในหลักสูตร "การเพิ่มพูนความรู้ระเบียบการบริหารงานบุคคล ความรู้การบริหารฯ" จำนวน ๑ คน	๓,๙๐๐.- (ค่าลงทะเบียน)	๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๒.๖ โครงการฝึกอบรมครูและบุคลากร ทางการศึกษาเพื่อพัฒนางานตามข้อตกลง นำสู่การเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ ว PA"	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๒ คน ๑.นักวิชาการศึกษา ๒.ครูผู้ดูแลเด็ก	๗,๘๐๐.- (ค่าลงทะเบียน)	๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๒.๗ การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบในการจัดส่ง เข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)	-ไม่มี
		๒.๘ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มี ผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากรผ่านระบบ Google form ครบทั้ง ๒๕ คน	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
	และแรงจูงใจ	ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติ หน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และ คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนรวมในการ ทำงาน	บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง -ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้น เงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ จำนวน ๒ ครั้ง -ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง -มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มี ผลการประเมินดีเด่น โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง -จัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทุกวันพุธ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗) ครั้งที่ ๑ (๑๑ เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๑ (๕ เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (๘ ตุลาคม ๒๕๖๗) ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี -บุคลากรบางท่านไม่สามารถ ร่วมกิจกรรมได้ทุกครั้ง เนื่องจากภาระงานในหน้าที่
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับ บัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับ	- แจ้งให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมาย หน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี -ไม่มี

ที่	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการบริหารและ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		บัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและ ถือปฏิบัติ ๔.๔ โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔.๕ โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน ดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	- แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษา วินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง - บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ - บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ ประกาศรายชื่อ และมอบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับการ คัดเลือก	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	-ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี