

(ร่าง)



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น

63,762,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 25,359,286 บาท

งบกลาง

รวม 25,359,286 บาท

งบกลาง

รวม 25,359,286 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบ
อันตราย หรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ
ตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ในอัตราร้อยละ 5 ของ
ค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่ม ค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ตามพระราชบัญญัติ
เงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย
ตาย หรือสูญหายอื่น เนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง
โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (ม.ค. - ธ.ค.)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 18,703,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่
มี อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตาม
ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยัง
ชีพผู้สูงอายุ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้น
ทะเบียนขอรับเงินเบี้ย ยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ไว้แล้ว

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 5,388,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรับรองการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ
ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดง
ความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความ
พิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย
เอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัย
แล้ว และมีความ เป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้
อุปการะและไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดย
ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ย ยังชีพคนละ 500 บาทต่อ
เดือน ครบ 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการ ยัง
ชีพของ อปท.พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 101,286 บาท

เพื่อจ่ายเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย
เกิดขึ้น หรือ กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณ
ภัย หรือคาด ว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็น ส่วนรวม
ได้ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ
19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว3215 ลง
วันที่ 6 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญราชการส่วนท้องถิ่น
(ช.ค.บ.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่า
ครองชีพผู้รับบำนาญราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2567

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดย คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี และมีให้นำรายรับ ประเภทพัสดุ เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินยุดหนุนมา คำนวณ ระบบ Loans จะหักอัตโนมัติ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชีวิต (สปสช.) ในพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อบท. เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้ อบท. ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 15,113,900 บาท

งบบุคลากร

รวม 11,825,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 3,366,800 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 725,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต.เดือนละ 28,800 บาท และรอง นาย อบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12เดือน (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกอบต. รองนายก อบต.,ประธานสภา อบต.,รองประธานสภา อบต. สมาชิก อบต. เลขานุการนายก และเลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต.เดือนละ 6,000 บาท และรองน เยก อบต. จำนวน 2 คน เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.รองนายก อบต.,ประธานสภา อบต.,รองประธานสภา อบต.สมาชิก อบต. เลขานุการนายก และเลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต. เดือนละ 6,000 บาท และรองนายก อบต. จำนวน 2 คน เดือน ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายตามระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกอบต. รอง นายก อบต.,ประธานสภา อบต.,รองประธานสภา อบต. สมาชิก อบต. เลขานุการนายก และเลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 121,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายก อบต.จำนวน 1 คน เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต.,รองนายก อบต.,ประธานสภา อบต.รองประธานสภา เลขานุการนายก และเลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา อบต. และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เสมอ รวม 17 คน จำนวน 12 เดือน ดังนี้
- ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน เดือนละ 15,840 บาท
 - ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน เดือน ละ 12,960 บาท
 - ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 คน เดือน ละ 10,080 บาท
 - ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 14 คน เดือน ละ 10,080 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 8,459,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,361,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 12 อัตรา ตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567- 2569)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี(
ปีงบประมาณ 2567 - 2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือน ลว. 22 เม.ย. 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท.
และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28 ลว.16 ก.พ. 2548 เรื่อง
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน เป็นรายเดือน
เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งและ ประกาศ ก.จ. ก.ท.
และก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นของ อบท.ได้รับเงินเพิ่ม การครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควร
ได้รับ ตามระเบียบกำหนด จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่ ปลัด
อบต. รอง ปลัด และหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (ตั้งจ่ายตาม
ประกาศคณะ กรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5
อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา (ตั้งจ่ายตาม
ประกาศคณะกรรมการพนักงานกลางส่วนตำบล เรื่อง กำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 ลว. 12 พ.ค.
2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ลว. 19
ส.ค. 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

510,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ
 พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น
 (ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
 จังหวัด นครราชสีมา เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
 หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
 ขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
 ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 27 ก.ค. 2558 และเงินเพิ่มสำหรับ
 พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงาน ที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อ
 สุขภาพ ตามประกาศคณะ กรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง
 ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยง ภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.
 2564 ประกาศ ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2564

งบดำเนินงาน

รวม

3,005,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

1,175,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด

จำนวน

10,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

50,000 บาท

ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
 ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
 รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง
ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ
กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการ
แต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ
เลือกตั้งประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ฯลฯ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลง
วันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่
ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน
นั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงาน
ส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน
นั้นนอก เวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงาน
ปกติต้อง ปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและให้หมาย
รวมถึงเงินค่า ตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและ
องค์การบริหารส่วน ตำบลด้วย ตั้งจ่ายตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิก
ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว5862 ลว. 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด
ที่ กค.0422.3/ว257 ลว.28 มิ.ย. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลว.18 ก.พ. 2559
เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน
หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 1,162,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 300,000 บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ
- ค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี ค่าธรรมเนียมและค่าบริการอื่น ๆ
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง
เหมาโฆษณา) ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถยนต์ราชการ
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ของ อบต. ค่าบริการกำจัดขยะ ณ ศูนย์กำจัด
ขยะเทศบาลตำบลสูงเนิน โดยดำเนินการตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน
2564 ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลง
วันที่ 14 มิถุนายน 2567

<p>ค่าจ้างเหมาบริการคณงานประจำระยะ</p> <p>เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการคณงานประจำระยะ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 	จำนวน	108,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการดูแลอาคารสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมา</p> <p>เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลอาคารสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 	จำนวน	108,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยอาคาร
สำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา จำนวน 1 ราย
ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่
28 มีนาคม 2566

ค่าจ้างเหมาบริการประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมางานบริการประจำรถบรรทุกน้ำ
เอนกประสงค์ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่
28 มีนาคม 2566

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเสมา รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่าน
ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี
การประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็น

- ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการการจัดทำแผนหรือ
เรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายค่ารับรอง ประเภท
อาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและ
เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องกับการประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้
ตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น
เหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
โดยดำเนินการตามแนวทาง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและ
ศึกษาดูงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ
 การบริหารงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
 สมาชิก อบต. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้กับ
 พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.
 โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
 สมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆเท่าที่จำเป็นใน
 โครงการ (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 จ่ายในกาฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้อง ถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
 ราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงาน
 ส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
 ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆเท่าที่จำเป็นในการเดินทางไป
 ราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 2555 ลว. 14 ก.ย. 2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
 พ.ศ. 2559 ลว. 8 ก.ค. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
 พ.ศ. 2561 ลว. 13 ก.ค. 2561

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือใน
 การประชาสัมพันธ์ การณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่
 ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วม
 ทางกร เมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตาม
 ความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา สำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึก อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการประชาคมตำบล หมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาคมตำบล หมู่บ้าน การจัดทำเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา การ ประชุม คณะกรรมการสนับสนุนแผน การจัดทำแผนพัฒนา อบต. และ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต. โดย จ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม บุคลากรให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อนำความรู้ ไปพัฒนาองค์กร โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นเท่าที่จำเป็น ใน โครงการ (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของ เจ้าหน้าที่ที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	140,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคิดเลข ตรายาง เบ็ก กาว แฟ้ม เข็มหมุด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็นต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี อปท.)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สวิตช์ สายไฟฟ้า ปลั๊ก ฯลฯ สำหรับใช้ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานครัวประเภทวัสดุคงทน สิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น หม้อ กระทะ ช้อน แก้วน้ำ กระจกเงา จานรอง น้ายาถล ฟัน น้ายาล้างห้องน้ำ น้ายาล้างจาน และงานบ้านงานครัว อื่นๆ ฯลฯ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว. 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนก ประเภท รายรับ รายจ่ายประจำปีของ อปท.)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน สายไมล์ เพลลา หัวเทียน ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัว เทียน ไชควง กระจกมองข้าง รถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึง ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่ายประจำปีของ อบท.)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบปลั๊กอะไหล่ รวมถึง ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง เช่น ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย ประจำปี ของ อบท.) ของ อบท.

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 528,000 บาท**
 ค่าไฟฟ้า จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้ จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รู ป แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย ประจำปี ของ อบท.)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ของ อปท.)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น ค่าเช่า เครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาตู้สาย โทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - ราย จ่ายประจำปี ของ อปท.)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ บริหารเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายตามหนังสือตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.8/ว1529 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ของ อปท.)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทร
ภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร
ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ
อินเทอร์เนตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า
ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง
ค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
เกี่ยวกับการใช้ บริการ (ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค.
2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
ประจำ

งบลงทุน	รวม	263,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	263,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะสำหรับปฏิบัติงาน	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้		
- โต๊ะทำงานเหล็ก แบบ 7 ล้นซัด พร้อมกระจก มีลิ้นชักกลาง ซ้าย - ขวา ที่พับเก็บ จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 9,000 บาท ไม่ ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
เก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงสูง มีล้อเลื่อน มีลูกล้อ 5 ลูก หมุนได้ ปรับระดับสูง - ต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท ไม่ ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา แบบคอกทอง ทำ ด้วยไม้กระทอน มีโต๊ะบูชา 7 ตัว ความกว้างตัวละ 8 นิ้ว มี ฐานรองโต๊ะหมู่ หน้ากว้าง 90 ซม. ลึก 70 ซม. สูงรวม 105 ซม. ราคา 5,000 บาท จำนวน 1 ชุด ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 20,000 - บาท/เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุค สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท/เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท/เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566</p>	จำนวน	16,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์</p>		
<p>เครื่องพ่นหมอกควัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน ราคา 86,600 บาท/เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567 หน้า 97</p>	จำนวน	86,600 บาท
<p>เครื่องกระตุกไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้า (AED) พร้อมอุปกรณ์ครบชุด พร้อมติดตั้ง ราคา 70,000 บาท/เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p>		
<p>ลำโพงไร้สายอเนกประสงค์พร้อมไมโครโฟนไร้สาย</p>	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงไร้สายเอนกประสงค์พร้อม
ไมโครโฟนไร้สาย 2 ตัว ขนาด (กว้างxสูงxลึก)
10.87x12.87x11.54 นิ้ว กำลังขับ 100 วัตต์ แบตเตอรี่ในตัว มี
ช่องเสียบ USB MP3 /WMA ได้ สามารถอ่านไฟล์เสียงผ่านบลู
ทูธได้ มีไมค์ลอยแบบมือถือไม่น้อยกว่า 1 ตัว ราคา 20,000
บาท/เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์

งบรายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรและองค์กรสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อ
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการตามการ
ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อ
กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

งานบริหารงานคลัง

รวม 4,356,480 บาท

งบบุคลากร

รวม 3,287,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,287,280 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,307,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 6 อัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567 - 2569)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินเดือนตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งและผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเป็นรายเดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 35,000 บาท 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 879,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา (ตั้งจ่ายตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานกลางส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 ลว. 12 พ.ค. 2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ลว. 19 ส.ค. 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 57,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น (ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด นครราชสีมา เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 27 ก.ค. 2558

งบดำเนินงาน	รวม	934,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	424,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน นั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงาน ส่วน ใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน: นั้นนอก เวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงาน ปกติต้อง ปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและให้หมาย รวมถึงเงินค่า ตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบลด้วย ตั้งจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว. 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลว.28 มี.ย. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ ศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลว.18 ก.พ. 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

	รวม	110,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ อย่างไม่อย่างหนึ่ง เช่น ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่า ค่าเบี้ย ประกัน, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน Website, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์, ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก, และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆเท่าที่
จำเป็นในการ เดินทางไปราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ลว. 14 ก.ย. 2555 รวมแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ลว. 8 ก.ค. 2559 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ลว. 13 ก.ค. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา สำหรับ
โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่ง
ปลูกสร้าง ภาษีป้าย ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการ
จัดเก็บภาษี เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า
วัสดุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่เข้ารายการประเภทนี้

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง
ปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สิน (ต่อเนื่อง) จากแผนที่ภาษีฯ เป็นค่าใช้จ่ายใน
การเตรียมการจัดทำต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2562 เช่น
ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจำ
ทำแผนการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่
กฎหมายกำหนด (กฎหมายใหม่)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์/ทรัพย์สิน อื่น
เช่น วัสดุต่าง ๆ หรือรายจ่ายที่อยู่ในประเภทนี้ เครื่องปรับ
อากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ
เก้าอี้ อุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ ที่ชำรุด

ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองรวมถึงรายจ่าย คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคิดเลข ตรา ยาง เป็ก กาว แพนม เข็มหมุด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็นต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภท ราย รับ - รายจ่ายประจำปีของ อปท.)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการ จำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปีของ อปท.)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบปลั๊กอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง เช่น ดับเบิ้ลหมึก แผ่น กรองแสง แผงแบนอักษระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ดอุปกรณ์ ที่ เกี่ยวเนื่องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือ กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - ราย จ่ายประจำปี ของ อปท.) ของ อปท.</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา
ไปรษณีย์และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

งบลงทุน	รวม	135,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	135,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่น ชักจำนวน 1 หลัง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2567		
โต๊ะสำหรับปฏิบัติงาน	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะแบบ 4 ลื่นชัก พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เก้าอี้นั่งทำงานทั่วไป	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานทั่วไป จำนวน 1 ตัว ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 ชุด เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		
เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุค สำหรับประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุค สำหรับ ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		
เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันส์	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันส์ แบบสีตหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 1 เครื่อง

27.

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่
ใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่
ใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่า ซ่อมบำรุง-ตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เพื่อ
เป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ
เปลี่ยนกระบะท้ายของรถขยะ

จำนวน

50,000 บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	666,650 บาท
งบบุคลากร	รวม	477,150 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	477,150 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	477,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567 - 2569)

งบดำเนินงาน	รวม	143,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน นั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอก เวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้อง ปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบลด้วย ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว. 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด'วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลว.28 มิ.ย. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลว.18 ก.พ. 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม	10,000 บาท
-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน	5,000 บาท
-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆเท่าที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ลว. 14 ก.ย. 2555 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ลว. 8 ก.ค. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ลว. 13 ก.ค. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา พนักงานส่วนตำบล (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557

ค่าวัสดุ **รวม 8,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาล้างของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคิดเลข ตราขาย เบิก กาว แฟ้ม เข็มหมุด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็นต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปี ของ อปท.)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบปลั๊กอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง เช่น ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แผงแบนอักขระ หรือแบนพิมพ์ เมนบอร์ดอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 25๖4 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีของ อปท.) ของ อปท.

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ ใช้บริการ (ตั้งจ่ายตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปี</p>		
งบลงทุน	รวม	46,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสาร 2 บาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 2 บาน เปิดมีมือจับชนิดปิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น จำนวน 1 ตู้</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนสมาชิกอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือนของ อปท. (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นใน โครงการฯ (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565)</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดทำป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์ขีปี่ปลอดภัยทางถนนหรือป้ายธงแดงจุดเสี่ยงเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคิดเลข ตราขาย เป็ก กาว แฟ้ม เช็มหมุด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็นต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปี อปท.)

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	5,000 บาท
--------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับ
อัคคีภัยในชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นใน
โครงการฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลว. 28 เม.ย. 2565
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า
ข้อ)

35.

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,431,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,149,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,149,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,327,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ตาม ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทน อื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 5 อัตรา ตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567 - 2569)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควร ได้รับ ตามระเบียบกำหนด จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง การศึกษา(ตั้งจ่ายตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
ตำแหน่ง ครู คศ.2 จำนวน 3 คน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	580,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา (ตั้งจ่ายตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานกลางส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 ลว. 12 พ.ศ. 2547 รวม แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ลว. 19 ส.ศ. 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	74,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
จำนวน 3 อัตรา (ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 27 ก.ค. 2558

งบดำเนินงาน

รวม 265,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 75,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่
ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน
นั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงาน
ส่วนใหญ่ ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน
นั้นนอกเวลา ราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงาน
ปกติต้องปฏิบัติ งานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและให้หมาย
รวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย ตั้งจ่ายตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิก
ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว5862 ลว. 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลว.28 มิ.ย. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลว.18 ก.พ. 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
38		
ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	140,000 บาท
จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	2,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าโฆษณาเผยแพร่'ประชาสัมพันธ์ 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
 ราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 เท่าที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายตาม
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ลว. 14 ก.ย. 2555
 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ลว. 8 ก.ค. 2559
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ลว. 13 ก.ค. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา สำหรับ อบต.พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า รับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองรวมถึงรายจ่ายประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคิดเลข ตรายาง เบ็ก กาว แฟ้ม เข็มหมุด และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็น ต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนก ประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปี ของ อบท.)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบปลั๊กอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง เช่น ดับเบิ้ลหมึก แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีของ อปท.) ของ อปท.

งบลงทุน	รวม	10,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมที่วางคีย์บอร์ด	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมที่วางคีย์บอร์ด จำนวน 1 ชุด ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
เก้าอี้สำหรับปฏิบัติงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทรงสูง มีล้อเลื่อน มีที่วางแขน หมุนได้ ปรับระดับได้ด้วยใช้ค จำนวน 1 ตัวๆละ 6,000 บาท ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,970,804 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,297,804 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,056,650 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศพด.	จำนวน	183,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเล่นการศึกษาสำหรับ ศพด. ในเขต ตำบลเสมา 5 แห่ง จำนวน 90 คนๆละ 2,040 บาท ได้แก่ ศพด.บ้านทะเล-หินตั้ง ศพด.บ้านแก่นท้าว ศพด.บ้านโสกแจ้ง ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดเหมือดแอ่ ศูนย์เด็กอนุบาล3ขวบบ้านสัมภพงาม ตามข้อมูล 10 มิถุนายน 2568		
ค่าจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.	จำนวน	69,250 บาท

- 1.ค่านั่งสือเรียน จำนวน 10,000.00 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3-5ปี) ศพด. ในเขต ตำบลเสมา จำนวน 50 คนๆละ 200 บาท/ปี
- 2.ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 14,500.00 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3-5ปี) ศพด. ในเขต ตำบลเสมา จำนวน 50 คนๆละ 290 บาท/ปี
- 3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 16,250.00 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ3-5ปี) ศพด. ในเขต ตำบลเสมา จำนวน 50 คนๆละ 325 บาท/ปี
- 4.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 28,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3-5ปี) ศพด. ในเขต ตำบลเสมา จำนวน 50 คนๆละ 570 บาท/ปี

โครงการส่งเสริมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมงานวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี 2569 ในเขตตำบลเสมา	จำนวน	5,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง และผู้ดูแลเด็กในการเลี้ยงดูเด็กให้เหมาะสมตามวัย	จำนวน	5,000 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็ก อนุบาลสำหรับ ศพด.ในเขต ตำบลเสมา จำนวน 90 คนๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน	จำนวน	793,800 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,211,154 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,211,154 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารแห้ง แก้วน้ำ แปรง ผงซักฟอก ฯลฯ สำหรับ ศพด ในเขต ตำบลเสมา เป็นจำนวน 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ ศพด. 5 ศูนย์ จำนวน 90 คน และเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสพฐ.ในเขตรับผิดชอบของอบต. เสมา 6 โรงเรียน จำนวน 480 คน ๆ ละ 7.97 บาท จำนวน 260 วันทำการ เป็นจำนวน 1,181,154.00 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่า บริการ ค่าภาษี ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว.28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายประจำปีของ อบต</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,673,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,673,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน	จำนวน	2,673,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนให้โรงเรียนตามโครงการอาหาร
กลางวันสำหรับเด็กนักเรียนเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 จำนวน 480 คน จำนวน 200
วันทำการ

จำนวนนักเรียน อัตราค่าอาหารกลางวัน (บาท:คน:บาท)

1 - 40 คน 36

41 - 100 คน 27

101 - 120 คน 24

121 ขึ้นไป 22

ตามมติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่มค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียน
ระดับชั้นเด็กเล็กถึงชั้นระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในอัตราตาม
ขนาดของสถานศึกษา ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน
2565 ได้แก่ โรงเรียนบ้านทะเล(เสมาประชาสรรค์) โรงเรียน
แก่นท้าว(อโศกภูมิกรสงเคราะห์) โรงเรียนเสมาวิทยา โรงเรียน
บ้านโสกแจ้งโรงเรียนบ้านล้มกบงาม โรงเรียนบ้านน้อยกุดคด้า
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่
56

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 112,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 112,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 72,000 บาท

อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เดือนละ

6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าใช้จ่าย

รวม 40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้

เลือดออกโดยจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาพ่น

หมอกควัน ค่าน้ำมัน ค่าน้ำยาเคมี ค่าทรายอะเบท และ

ค่าใช้จ่าย อื่นเท่าที่จำเป็นในโครงการ โดยถือปฏิบัติตาม

หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่

56 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าของ อบท.

จำนวน 10,000 บาท

ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

ตามปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้า

ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี โดยถือปฏิบัติตาม

หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่

56 ลำดับที่ 1

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพ
 ชั้นพื้นฐานและการใช้เครื่องกระตุกไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ
 ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่า
 สถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นใน
 โครงการ ฯลฯ

โครงการฝึกอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพชั้นพื้นฐานและการใช้เครื่อง
 กระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิด อัตโนมัติ (AED) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพ
 ชั้นพื้นฐานและการใช้เครื่องกระตุกไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ
 ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่า
 สถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นใน
 โครงการ ฯลฯ

งานโรงพยาบาล	รวม	490,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภท วัสดุ
 ดงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
 ต่อ เต็ม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
 การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหาสามารถใช้งานได้
 ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ
 (ปรอทวัดไข้) สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ
 ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควินกำจัดยุงลาย คลอรีน
 สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อ โรค (แบบใช้ครั้งเดียว
 ทั้ง)

งบเงินอุดหนุน	รวม	390,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	390,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		

เงินอุดหนุนสำหรับการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.
 สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
 โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

จำนวน 35,000 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ
 พระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 16 หมู่บ้าน ๆ 20,000 บาท
 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
 ต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น
 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน
 ในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน
 ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การ
 ทัศนศึกษา การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่
 เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ

จำนวน 320,000 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
 ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
 ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้า
 จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

จำนวน 35,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
การให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จำนวน	100,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที 14 ลำดับที่ 4		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้ที่รายได้น้อย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการกำจัดขยะมูลฝอยตำบลเสมา (สำนักปลัด)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการกำจัดขยะมูลฝอย โดยจ่ายเป็นค่าป้าย แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในโครงการฯ ฯลฯ -	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 63 ข้อ 2)		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	3,335,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,335,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,335,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
1. โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค	รวม	2,500,000 บาท
1.1 โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค สายคลองซอย บ้านนางสีม่วง ซอบสูงเนิน บ้านคลองขวาง หมู่ที่ 3 ตำบลเสมา อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา		
1.2 โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยบ้านนางสีม่วง อำเภอสูงเนิน ข้างสระทะเล บ้านทะเล หมู่ที่ 4 ตำบลเสมา อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา		

1.3 โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยบ้าน พ.ต.ท.
ชัชวาล อภิรมย์ชวาล ร บ้านแปะโนนไฮ หมู่ที่ 11 ตำบลเสมา
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

1.4 โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ลายคลองซอย บ้าน
นายประวิทย์ พังสูงเนิน บ้านทะเลใน หมู่ที่ 12 ตำบลเสมา
อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

1.5 โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยบ้านนายสม
ทรง อุ่ณจันทิก บ้านทะเลบน หมู่ที่ 4 ตำบลเสมา อำเภอสูงเนิน
จังหวัดนครราชสีมา

2. โครงการขยายเขตไฟฟ้า

รวม 835,000 บาท

2.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสูง
เนิน โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายหลุมปูน - บ้านเหมือดแอ่
ถนน อบจ.นม.18202 (ร้านแดงโม) บ้านหลุมปูน หมู่ที่ 10

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมป้องกัน เช่น การจัด ฝึก อบรม และเรียนรู้นอกสถานที่ให้กับกลุ่มเยาวชน กลุ่มเสี่ยง เป็น ต้น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพาหนะค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรม ส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลว. 21 ก.พ. 2565 โดย ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่าย ในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 60 ข้อ 4)		
โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพ ชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆเท่าที่จำเป็นในโครงการ (ตั้งจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในกานฝึกอบรมและการ เข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 53 ข้อ 1)		
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์ โลก (อถล.)	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ
กลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณ
วิทยากรค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
กลางวัน ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นเท่าที่จำเป็นในโครงการฯ
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า ข้อ)

<p>โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพตำบลเสมา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ เท่าที่จำเป็นในโครงการฯ ตั้งจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ เท่าที่จำเป็นในโครงการฯ ตั้งจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลเสมา</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแข่งขันกีฬาประชาชนด้าน		
ยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2569 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ		
สถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ		
สนาม ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก		
ค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ		
ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่		
59 ลำดับที่ 6		
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาและประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาและประชาชน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่		
59 ลำดับที่ 6		
 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ		
รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประเพณีถวายผ้าห่มพระนอน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีถวายผ้าห่มพระนอน		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมในวันสำคัญ
ทางศาสนา ประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญของทางราชการ
ประเพณีสงกรานต์พระพุทธไสยาสน์ (พระนอน) ประเพณีลำ
เดือนห้า

โครงการประเพณีกินเขาคั่วของดีเมืองสูงเนิน ประจำปี 2569

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมจัดกิจกรรม ประเพณีกิน
เขาคั่วของดีเมืองสูงเนิน ประจำปี 2569

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,981,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,555,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,555,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,459,980 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 4 อัตรา ตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2567 - 2569)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับ ตามระเบียบกำหนด จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง อำานวย การ ชัน้ต้น) (ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	974,280 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงานกลางส่วนตำบล เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 ลว. 12 พ.ศ. 2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ลว. 19 ส.ค. 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	79,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น (ตั้งจ่ายตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด นครราชสีมา เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลว. 27 ก.ค. 2558

งบดำเนินงาน	รวม	396,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ช่างสำรวจ ออกแบบและรับรองแบบ กรณี อปท.ไม่สามารถ ออกแบบและรับรองเองได้	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนช่างสำรวจ ออกแบบและรับรองแบบ กรณี อปท.ไม่สามารถออกแบบและรับรองเองได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิก ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลว. 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตของพนักงานส่วน
ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด
ที่ กค.0422.3/ว257 ลว.28 มิ.ย. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลว.18 ก.พ.2559
เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษานูต หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน
หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่นค่าธรรมเนียม ศาล -ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เข้าปก หนังสือ ค่าซื้อวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
- จ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ งานซ่อมบำรุงยานพาหนะของกองช่าง (รถกระเช้า รถยนต์ส่วนบุคคล) งานซ่อมบำรุงไฟฟ้าและประปาภายใน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา และงานอื่นๆที่ได้รับ มอบหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
 ราชอาณาจักร สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 เท่าที่จำเป็นในการ เดินทางไปราชการ ฯลฯ (ตั้งจ่ายตาม
 ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ลว. 14 ก.ย. 2555
 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ลว. 8 ก.ค. 2559
 และแก้ไขเพิ่มเติม
 ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ลว. 13 ก.ค. 2561

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา สำหรับ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ตั้งจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้า รับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว. 5 ส.ค. 2557</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>225,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ ลื่นเปื้อน รวมถึงรายจ่ายประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุราย จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่อง คิดเลข ตราขาย เบ็ก กาว แฟ้ม เช็มหะจุด และวัสดุสำนักงาน อื่นๆ เป็นต้น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการ จำแนกประเภทราย รับ - รายจ่ายประจำปี ของ อปท.)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า พิวส์ สวิตช์ สายไฟฟ้า ปลั๊ก ฯลฯ สำหรับใช้ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปี ของ อปท.)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ตะปู ไม้ต่างๆ สังกะสี ปูนซีเมนต์ ทราาย เหล็ก ลี ทินเนอร์ ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง เช่น ดับเบิ้ลหมึก แผ่นกรองแสง แผงแบนอักษระ หรือแบนพิมพ์ เมนบอร์ด อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีของ อปท.) ของ อปท.		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	101,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร
 ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
 เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการ
 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายตามหนังสือตาม
 หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลว.ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด'วน
 มาก ที่ มท 0808.8/ว1529 ลว.28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบ
 และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปี ของ อปท.)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับกล้อง CCTV 16 หมู่บ้านๆ ละ 2 จุด รวม 32 จุด (ตั้งจ่ายตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำ		
งบลงทุน	รวม	29,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,700 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้า 4 ข้อ 7 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 1 KVA (600 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า กว่า 15 นาที เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้า 23 ข้อ 63 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		

งานก่อสร้าง	รวม	2,565,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,565,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,565,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1. โครงการก่อสร้างรั้วอิฐบล็อก สูง 2.00 เมตร กว้างไม่น้อยกว่า ช่องละ 2.50 เมตร หรือมีความยาวรวมไม่น้อยกว่า 200 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา บ้านแก่นท้าว หมู่ที่ 2	จำนวน	693,000 บาท
2. โครงการก่อสร้างหลังคาโครงสร้างเหล็ก ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 8.5 เมตร องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา บ้านแก่นท้าว หมู่ที่ 2	จำนวน	534,000 บาท
3. โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเล - หินตั้ง ตำบล เสมา	จำนวน	520,000 บาท
4. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสามแยกโลกแจ้ง (ไปบ้านส้มกบงาม) บ้านส้มกบงาม หมู่ที่ 9 ขนาด 5 เมตร ยาว 230 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย กว่า 1,150 ตารางเมตร หินคลุกไหล่ทางข้างละ 1 เมตร 2 ข้างทาง หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 55 ลบ.ม.	จำนวน	818,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	26,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	18,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ โดย จ่ายเป็นค่าป้าย ค่าจัดหาต้นไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นเท่าที่ จำเป็นใน โครงการ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 - ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ ความรู้ และ
 จิตสำนึกในการอนุรักษ์ สืบสาน การปกป้องทรัพยากร
 ท้องถิ่น สํารวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น อนุรักษ์ และใช้
 ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น ศลนย์ข้อมูลทรัพยากร และ
 สนับสนุน ในการอนุรักษ์ และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
 ให้แก่ประชาชนทั่ว ไป เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุ
 อุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ (ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการอบรมของ
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลว 5 ส.ค. 2557 เป็นไปตาม
 แผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่
 51 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	3,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบมีด เชือก เป็นต้น ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	8,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	8,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ ปั้มน้ำอัตโนมัติ ไม่น้อยกว่า 200 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		