



# ขั้นตอนการรับลงทะเบียน ขอรับสิทธิ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

ยื่นคำร้องการรับลงทะเบียน ขอรับ  
สิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก  
แรกเกิด

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลัก  
ฐาน/สัมภาษณ์/บันทึก (5  
นาที)

จัดทำประกาศรายชื่อผู้  
ขอรับสิทธิ (3 วัน)

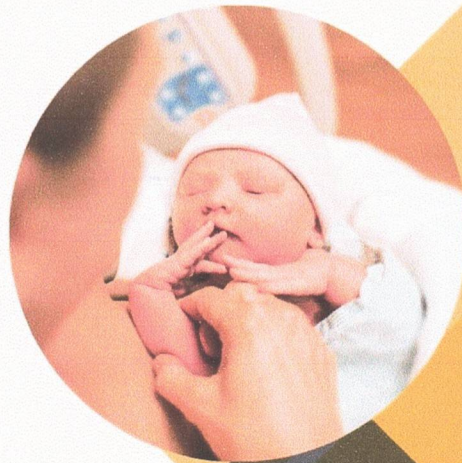
ประกาศรายชื่อผู้ขอรับสิทธิ  
(15 วัน)

บันทึกข้อมูลในระบบฐาน  
ข้อมูล (1 วัน)

หลักฐานในการขึ้นทะเบียน ดังนี้

- 1.แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)
- 2.แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.02)
  - ให้ อสม.กรอกข้อมูลพร้อมเซ็นรับรอง สำเนาบัตร 1 ฉบับ
  - ให้ ผู้ใหญ่บ้าน กรอกข้อมูลพร้อมเซ็นรับรอง สำเนาบัตร 1 ฉบับ
- 3.สำเนาบัตรประชาชนผู้ลงทะเบียน
- 4.สำเนาทะเบียนบ้านผู้ลงทะเบียน
- 5.สำเนาสูติบัตรเด็ก
- 6.สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก หน้า 1
- 7.ผูกพร้อมเพย์เลขประจำตัวประชาชนผู้ลงทะเบียนกับธนาคาร
- 8.หนังสือรับรองรายได้หรือใบรับรองเงินเดือน (ถ้ามี)

**หมายเหตุ** ผู้ลงทะเบียน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร  
ของผู้ลงทะเบียนและของเด็ก อย่างละ 1 ฉบับ  
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสมอคอน  
ค่าธรรมเนียม : ไม่เสียค่าธรรมเนียม



งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา