



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามแบบหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence-based Integrity and Transparency Assessment ของสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ดังนั้น เพื่อความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา จึงประกาศรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ดาบตำรวจ

(ธาดา หิรัญภูวนาถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ทะเบียนและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

ที่ นม ๘๓๕๐๔ /

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

ตามที่ งานพัสดุ ทะเบียนและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการจัดซื้อจัดจ้างรวมจำนวน ๔๔๒ รายการ วิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ วิธีคัดเลือก จำนวน ๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ

$$\begin{aligned} &= \frac{(\text{จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก}) \times ๑๐๐}{\text{จำนวนจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด}} \\ &= \frac{๒ \times ๑๐๐}{๔๔๒} \\ &= ๐.๔๕ \end{aligned}$$

สรุป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๕ ของจำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมด

๑.๒ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๔๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ

$$\begin{aligned} &= \frac{(\text{จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง}) \times ๑๐๐}{\text{จำนวนจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด}} \\ &= \frac{๔๔๐ \times ๑๐๐}{๔๔๒} \\ &= ๙๙.๕๕ \end{aligned}$$

สรุป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๕ ของจำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมด

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน เรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	๒	๐.๔๕
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๔๐	๙๙.๕๕
รวม		๔๔๒	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๕ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างรวม ๒๖,๔๒๗,๗๓๐.๓๕ บาท
วิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ วิธีคัดเลือก มีงบประมาณจำนวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๔,๓๕๕,๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ

$$= \frac{(\text{จำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก}) \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเงินงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด}}$$

$$= \frac{๔,๓๕๕,๐๐.๐๐ \times ๑๐๐}{๒๖,๔๒๗,๗๓๐.๓๕}$$

$$= ๑๖.๔๘$$

$$= ๑๖.๔๘$$

๑.๒ วิธีเฉพาะเจาะจง มีงบประมาณจำนวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒๒,๐๗๒,๗๓๐.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ

$$= \frac{(\text{จำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง}) \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเงินงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด}}$$

$$= \frac{๒๒,๐๗๒,๗๓๐.๓๕ \times ๑๐๐}{๒๖,๔๒๗,๗๓๐.๓๕}$$

$$= ๘๓.๕๒$$

$$= ๘๓.๕๒$$

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน เรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	๔,๓๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๖.๔๘
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๗๒,๗๓๐.๓๕	๘๓.๕๒
รวม		๒๖,๔๒๗,๗๓๐.๓๕	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๒๒,๐๗๒,๗๓๐.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๕๒ รองลงมา เป็นวิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๔,๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๔๘

สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงานมีงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกอบกับกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

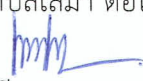
ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
๒. การกำหนดขอบเขตงานหรือคุณลักษณะเฉพาะ ยังมีความชำนาญในการกำหนดขอบเขตงานหรือคุณลักษณะเฉพาะบางเรื่องไม่เพียงพอ
๓. สัญญาอินเทอร์เน็ตระบบ E-GP ชัดข้อและหลุดบ่อย
๔. ปัญหาจากข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจอย่างชัดเจน ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายใน ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าได้บ้าง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

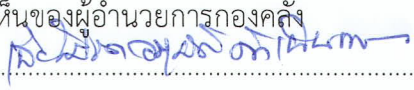
๑. ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุมให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด
๒. เจ้าหน้าที่ควรติดตามการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด ระเบียบอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเข้ารับการศึกษาข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มากยิ่งขึ้น
๓. เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วนราชการภายในเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๔. จัดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติเพื่อนำเผยแพร่ลงข้อมูลในเว็บไซต์
WWW.semakoran.org ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมา ต่อไป


(นางรัชนิวรรณ พวงบุรี)

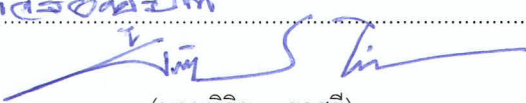
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

- ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวนิภาวรรณ บุญธรรมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา


(นายพิริยะ ราศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ดาบตำรวจ


(ชาดา หิรัญวานา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมา